

Biblioteca della Scuola Media, 6527 Lodrino, CH

Norme per il prestito

Giugno 2021

1. Biblioteca

- La biblioteca rimane aperta nel periodo scolastico secondo l'orario stabilito annualmente.
- L'orario di apertura si può consultare nel sito web della biblioteca; inoltre, è esposto nell'atrio della scuola e all'entrata della biblioteca.
- I docenti e gli allievi della scuola media di Lodrino fanno capo per consultazione o prestito alla biblioteca, che è pure aperta alla popolazione della regione.
- Il docente che si reca in biblioteca con gli allievi deve rimanere e collaborare con la bibliotecaria.

2. Tessera o Carta studente

A partire dal settembre 2016 gli studenti delle scuole pubbliche possono utilizzare gratuitamente in tutte le biblioteche del Sistema bibliotecario ticinese la loro [Carta Studente](#) provvista dell'indicazione del numero utente Sbt. Gli allievi che desiderano la Tessera Sbt devono pagare fr. 4.- in biblioteca.

Per gli adulti, la Tessera Utente Sbt per l'accesso al catalogo cantonale costa fr. 20.- e ha durata indeterminata. La Tessera può essere richiesta presso una [biblioteca del Sistema](#) oppure tramite [iscrizione online](#).

3. Prestito

- Il prestito avviene solo in presenza della bibliotecaria.
- Il prestito è gratuito.
- I documenti presi in prestito devono essere trattati con cura, particolarmente durante il trasporto, in modo da evitare ogni deterioramento. Il danneggiamento o la perdita di un documento implica la sua sostituzione a spese del responsabile. Prima di prendere in prestito un documento, assicurarsi che sia in buono stato. Qualsiasi danno deve essere annunciato subito.

4. Prestito di libri

- Il numero massimo di libri in prestito è di dieci, valido per un periodo di 28 giorni.
- Il prestito può essere rinnovato anche via web fino a due volte, se il libro non è riservato da altri utenti. Eventuali eccezioni sono accordate dalla bibliotecaria.

5. Prestito di DVD e CD

- Il prestito è valido per un periodo di quattordici giorni ed è rinnovabile una sola volta. Il numero massimo di documenti in prestito è di tre.

6. Procedura di riconsegna dei libri

- 1° richiamo: dopo nove giorni di ritardo.
- 2° richiamo: dopo venti giorni di ritardo, con la sospensione provvisoria della "Tessera utente Sbt".
- Fattura: dopo trenta giorni viene spedita la fattura dei documenti che non sono stati restituiti con l'aggiunta delle spese amministrative.

7. Procedura di riconsegna dei DVD e CD

- 1° richiamo: dopo sette giorni di ritardo.
- 2° richiamo: dopo quattordici giorni di ritardo, con la sospensione della "Tessera utente Sbt".

- Fattura: dopo trenta giorni viene spedita la fattura dei documenti che non sono stati restituiti con l'aggiunta delle spese amministrative.

8. Modalità di prenotazione

- Sono consentite al massimo cinque prenotazioni attive via web.
- Sono escluse dalla prenotazione le opere di consultazione.

9. Prestito interbibliotecario

- Il numero massimo di libri in prestito è di cinque, valido per un periodo di 28 giorni e rinnovabile al massimo due volte. Il prestito avviene soltanto tra biblioteche in Ticino.

- La procedura di riconsegna prevede:

1° richiamo: dopo sette giorni di ritardo.

2° richiamo: dopo quattordici giorni di ritardo, con la sospensione della "Tessera utente Sbt",

Fattura: dopo trenta giorni viene spedita la fattura per le spese di sostituzione del documento con l'aggiunta di quelle amministrative.

- L'utente che richiede un libro tramite il servizio di prestito interbibliotecario e non lo ritira è tenuto a pagare fr. 7 per le spese postali.

Il regolamento entra in funzione lunedì 14.06.2021.

Indirizzo: Biblioteca della Scuola Media, via Cantone 25, 6527 Lodrino, CH

No. di telefono: 091 816 36 54

Contatto: decs-sm.lodrino.biblioteca@edu.ti.ch

Sito web: www.sbt.ti.ch/biblio/smlod